

5 目標と具体的取組

(1) 就業機会の拡大・提供

ア 目標（総括）

少子高齢化が進展する中で、高齢者の就労ニーズは依然として高く、一方で企業等における人手不足は社会的な課題となっており、センターの果たす役割は重要となっています。内閣府の月例経済報告（令和4年2月）では、「景気は、持ち直しの動きが続いているものの、新型コロナウイルス感染症による厳しい状況が残る中で、一部弱さがみられる。」としているが、企業、公共からの受注の減少傾向にあまり変化は見られない。このため、引き続き新規の受注先の開拓や拡大を図るとともに会員の就業機会の確保に努めることとする。

(ア) 受託事業

請負・委任を中心とした事業で、茅ヶ崎市、公益法人、企業及び個人から植木剪定、除草、清掃、管理などの仕事を受注している。今後も、サービスの向上と受注の確保に努めることとする。

| 目標項目 | 実績 | 目 標 | | | | |
|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| | 令和2年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| 受注件数（件） | 3,481 | 3,490 | 3,500 | 3,510 | 3,520 | 3,530 |
| 契約金額（千円） | 316,667 | 317,486 | 318,395 | 319,305 | 320,215 | 321,125 |

(イ) 指定管理事業

自転車駐車場及び自動車駐車場の指定管理事業は、コロナ禍による利用者の減少で収入が大幅に減少し、運営を継続するために茅ヶ崎市とのさらなる連携が必要となっている。当事業では、安全安心で利用しやすい施設となるよう対面方式の利点を活かしたきめ細やかなサービスを提供するとともに、効率的な管理運営を推進することとする。

| 目標項目（自転車駐車場） | 実績 | 目 標 | | | | |
|--------------|-----------|-----------|-----------|----------------------|-------|-------|
| | 令和2年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| 利用台数（台） | 2,593,450 | 2,696,547 | 2,696,547 | 令和5年度までの指定のため未設定とする。 | | |
| 利用料金収入金額（千円） | 158,028 | 164,806 | 164,806 | | | |
| 目標項目（自動車駐車場） | 実績 | 目 標 | | | | |
| | 令和2年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| 利用台数（台） | 13,730 | 15,690 | 15,690 | 令和5年度までの指定のため未設定とする。 | | |
| 利用料金収入金額（千円） | 9,076 | 10,664 | 10,664 | | | |

(ウ) 労働者派遣事業

（公社）神奈川県シルバー人材センター連合会の拠点事務所として、労働者派遣事業を行い、適正就業の確保と会員の就業ニーズに応えるとともに、就業機会の拡大と収益の確保を図る。

| 目標項目 | 実績 | 目 標 | | | | |
|-----------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | 令和2年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| 派遣者数（人） | 143 | 145 | 146 | 147 | 148 | 149 |
| 延就業日数（人日） | 14,191 | 14,389 | 14,489 | 14,588 | 14,687 | 14,786 |
| 契約金額（千円） | 62,622 | 63,498 | 63,936 | 64,374 | 64,812 | 65,249 |

(エ) 職業紹介事業

(公社)神奈川県シルバー人材センター連合会の拠点事務所として、有料職業紹介事業の周知を行うとともに、事業所等からの求人到的確に対応する。

| 目標項目 | 実績 | 目 標 | | | | |
|---------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| | 令和2年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| 求人数(人) | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 就職件数(件) | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| 契約金額(円) | 53,168 | 53,160 | 53,160 | 53,160 | 53,160 | 53,160 |

(オ) 自主事業

会員を主体とした自主事業について、先進的なセンターなどの調査研究を行い、自主事業の立ち上げに向け検討する。会員の自主的活動を通じて生きがいづくりや就業の機会の拡大につなげていくこととする。

| 目標項目 | 実績 | 目 標 | | | | |
|----------|-------|--------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | 令和2年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| 自主事業数(件) | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 収入金額(円) | 0 | 事業内容により変動するため目標値は未設定とする。 | | | | |
| 就労者数(人) | 0 | | | | | |

イ 具体的な活動

(ア) 会員の就業ニーズに応えるため、パンフレット、PRビデオ、ポスター等を活用した広報活動を積極的に行うとともに、企業等への訪問活動を通じて、センターの事業について周知・啓発を行い、就業機会の拡大を図る。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○雑誌スポンサー制度(図書館)の活用(継続) | | | | | |
| ○民間雑誌への広告掲載(継続) | | | | | |
| ○パンフレット、PRビデオの活用(入会説明会等での上映・公共施設等での配架・事業所への配布等)(継続) | | | | | |
| ○宣伝ポスターの掲示(継続) | | | | | |
| ○発注者へのアンケートの実施及び活用(継続) | | | | | |
| ○就労・生きがい相談員による就業機会の開拓及び就労支援(継続) | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| ○会員1人1就業開拓運動の取り組み（継続） | | | | | | | | | |
| ○自主事業の検討（継続） | | | | | | | | | |
| ○就業ニーズの把握（継続） | | | | | | | | | |

（イ）会報やはがき、ホームページ等を利用し、就業機会の情報提供を行うとともに、会員の希望等に配慮しながら、より公平な就業機会の提供に努める。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|-------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○未就業アンケートの実施及び活用（継続） | | | | | |
| ○ワークシェアリング（継続） | | | | | |
| ○多人数就業の際の情報周知方法の工夫（会報やはがきなどの活用）（継続） | | | | | |
| ○ホームページやシルバー通信等での情報提供（継続） | | | | | |
| ○未就業会員への情報提供と積極的な活用（継続） | | | | | |
| ○事前就業体験（ミスマッチの解消）（継続） | | | | | |
| ○会員情報の充実（経験、資格等を把握し、顧客ニーズに応える。）（継続） | | | | | |

（ウ）指定管理事業において円滑な業務運営に努めるとともに、労働者派遣事業を引き続き推進し、有料職業紹介事業を的確に実施する。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○指定管理業務の円滑な運営（継続） | | | | | |
| ○労働者派遣事業の推進（継続） | | | | | |
| ○有料職業紹介事業の的確な実施（継続） | | | | | |

(2) 会員確保の促進

ア 目標（総括）

令和2年度の会員数は、939名、茅ヶ崎市の60歳以上の人口を加味した粗入会率は、1.20%である。高齢法等の法改正、高齢者の働く環境や制度の変化がある中で、高齢者の就労ニーズ等に応えるため、入会説明会の周知やセンターのPR活動を積極的に行うことで会員確保の促進を図る。

| 目標項目 | 実績 | 目 標 | | | | |
|----------------|--------|--------------------------|-------|-------|--------|-------|
| | 令和2年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| 会員数（人） | 939 | 966 | 980 | 993 | 1,007 | 1,020 |
| 粗入会率（%） | 1.20 | — | — | — | 1.19 | — |
| 女性会員の割合（%） | 21.5 | 21.7 | 21.8 | 21.8 | 21.9 | 22.0 |
| 就業率（%） | 80.3 | 81.9 | 82.7 | 83.4 | 84.2 | 85.0 |
| 茅ヶ崎市60歳以上人口（人） | 78,249 | — | — | — | 84,553 | — |
| 平均年齢（歳） | 74.80 | 加入状況により変動するため目標値は未設定とする。 | | | | |

※令和7年度の茅ヶ崎市60歳以上人口（人）は、茅ヶ崎市の人口推計値から算出した。

イ 具体的な活動

働く意欲のある高齢者に対し、パンフレット、PRビデオ、ポスター等を活用し、センターの事業についての周知・啓発活動を行うとともに、入会説明会を積極的にPRすることで会員の確保に努める。また、新たな会員確保の取組について検討する。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|---|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○雑誌スポンサー制度（図書館）の活用（再掲） | | | | | |
| ○民間雑誌への広告掲載（再掲） | | | | | |
| ○パンフレット、PRビデオの活用（入会説明会等での上映・公共施設等での配架・事業所への配布等）（再掲） | | | | | |
| ○宣伝ポスターの掲示（再掲） | | | | | |
| ○入会説明会の拡大による加入促進（継続） | | | | | |
| ○生涯現役応援窓口などによる相談業務の実施（継続） | | | | | |
| ○入会手続きの改善（仮会員制度の検討） | | | | | |
| ○退会の抑制（（仮称）ゴールド会員制度の検討） | | | | | |

(3) 安全・適正就業の徹底

ア 目標（総括）

就業にあたっては、安全かつ適正な就業を第一に行うこととし、安全・適正就業作業ガイドラインの策定や労働法規の順守など安全適正就業の徹底を図る。事故件数は概ね一定水準で推移しているが、重篤な事故は発生していない。「事故件数0」を目標に、引き続き安全適正就業を徹底する取組を実施する。

イ 具体的な活動

(ア) 安全管理委員会を中心とした安全管理体制の充実を図り、「事故件数0」に向けた取組を行うこととする。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|--------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○安全管理委員会による巡回指導等の実施（継続） | | | | | |
| ○安全講習会等の実施（継続） | | | | | |
| ○安全・適正就業作業ガイドラインの周知、徹底及び順守（継続） | | | | | |
| ○安全に関する情報の提供・普及啓発（継続） | | | | | |

(イ) 就業に際しては、労働法規等を順守するとともに、適正就業の徹底と就業内容の明確化のため各業務ごとに就業マニュアル等を整備し、その充実を図る。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○労働法規等を順守した就業（継続） | | | | | |
| ○公平就業の推進（ローテーション就業など）（継続） | | | | | |
| ○就業マニュアル等の整備・充実（継続） | | | | | |

(4) 技能及び質の向上

ア 目標（総括）

就業に対する理解、認識を深めるため講習会、会員相互の意見交換会等を実施し、技能及び仕事の質、効率性を高め、お客様の満足度を向上させることで発注ニーズを高める。

イ 具体的な活動

各業務において必要な講習会、会員相互の意見交換会等を実施し、会員等の技能及び資質向上を図る。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|--------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○除草講習会等技能に関する講習会の実施（継続） | | | | | |
| ○就業に対する理解、認識を深めるため講習会、会員相互の意見交換会等を実施 | | | | | |
| ○高齢者活躍人材育成事業（技能講習）への啓発（継続） | | | | | |

(5) 会員の親睦・生きがいつくり活動の推進

ア 目標（総括）

会員相互の親睦を深めるとともに、会員の生きがいつくりに資する取組を推進することで、センターの活性化を図る。

イ 具体的な活動

同好会活動を紹介する情報発信など、会員の親睦を深めるための取組を実施するとともに、会員向けの趣味の教室の開催など会員の生きがいつくりに資する取組を実施する。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○同好会活動の紹介など会員の親睦を深める取組の推進 | | | | | |
| ○会員向けの趣味の教室の開催など生きがいつくりに資する取組の推進 | | | | | |

(6) 社会参加活動の推進

ア 目標（総括）

ボランティア活動をはじめとする社会活動を通じて地域社会との結びつきを得る機会の確保・提供に努める。また、会員の社会参加活動の促進を図るため、会員への周知と参加への啓発を行うこととする。

イ 具体的な活動

社会参加活動の促進を図ることとする。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|---------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○海岸清掃の実施と参加者の拡大（継続） | | | | | |
| ○中央公園清掃活動の実施と参加者の拡大（継続） | | | | | |
| ○社会参加推進体制の整備（地域とのかかわり方を中心に）（継続） | | | | | |

(7) 組織の活性化、強化及び改善

ア 目標（総括）

公益法人として定款に定められた目的を達成するため、派遣事業などの業務の増加、適正就業、リスク管理、公益事業者としての管理など複雑化するセンター業務を効率的に実施できる組織体制を構築する。

(ア) 事務局体制

センターにおける様々な課題に対して柔軟かつ的確に対応できるように事務局体制を整備し、事務処理の効率化を図る。各職員が能力を最大限に発揮し、モチベーションの向上が図れるような体制づくりを行う。

(イ) 委員会の体制

会員主体の事業推進や透明性を確保するため、センターの重要事項を調査、研究、決定する機関として、安全管理委員会、中期事業計画推進委員会、広報委員会、配分金等検討委員会及び理事・監事選考委員会の5つの委員会が設置されている。センターが直面する様々な課題を解決するため、現行の委員会の在り方や、新規の委員会の設置について検討する必要がある。

(ウ) 法令順守

公益社団法人として「一般社団法人及び一般財団法人に関する法律」及び「公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律」その他関連する諸規程を順守し、法人の担う社会的責任と公共的使命に基づいた健全な運営を行うこととする。

(エ) 会員組織

センターでは、「共働・共助」を基本とする会員相互の連帯意識の向上を図るため、職域班設置要綱を定め、職域班を設置している。本要綱に規定されている任務、組織を有効に機能させるため、「自主・自立」の理念のもと、会員相互の連携と効率的な就業を目指し、職域班のあり方について検討を行う。

(オ) 表彰制度

センターにおける表彰制度としては、公益社団法人茅ヶ崎市シルバー人材センター表彰規程に基づき会員表彰、役員表彰及び一般表彰がある。会員のモチベーションの向上を図るため、表彰制度の内容について精査し、運用の検討を行う。

イ 具体的な活動

(ア) 事務局体制

事務局業務を的確に行うため、職員研修を実施し、資質の向上を図るとともに、関係機関との連携を行い、事務局体制の整備を進めることとする。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○職員研修（業務、接遇）の充実（継続） | → | | | | |
| ○サービス向上のため、接遇講習会の実施と会員への周知 | → | | | | |
| ○関係機関との連携（継続） | → | | | | |
| ○事務局体制の整備（継続） | → | | | | |

(イ) 委員会の体制

各種委員会の在り方について検討する。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○委員会の組織体制の検討（継続） | → | | | | |

(ウ) 法令順守

「公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律」その他関連する法令及び諸規程の理解を深めるため研修を実施する。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|----------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○職員研修（法令、コンプライアンス等）の実施（継続） | → | | | | |

(エ) 会員組織

会員相互の連携を図り、効率的な就業を行うため、職域班の有効活用や会員から就労等について意見を聴取し、センターの運営に反映することとする。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|---------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○職域班等の会員の自主組織の組織体制の検討（継続） | | | | | |
| ○会員からの意見、要望等の聴取（継続） | | | | | |

（オ）表彰制度

表彰制度の内容を精査し、会員のモチベーション向上のため表彰制度の検討を行うこととする。

| 活動内容 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○表彰制度の改善の検討（継続） | | | | | |

（８）財政基盤の確立

ア 目標（総括）

公益社団法人として、定款に定める事業を計画的に推進するため、新たな収入の確保など財政基盤の強化を図るとともに、収支バランスを考慮した効率的な財政運営を行う。なお、令和5年10月に消費税に係るインボイス制度（適格請求書等保存方式）の導入が予定されており、その適用のあり方によりセンターの財政収支は多大な影響を受けることが懸念されるため、その対応を検討することとする。

| 目標項目 | 実績 | 目 標 | | | | |
|-----------------|-------|------------------------|-------|-------|-------|-------|
| | 令和2年度 | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
| 人件費比率（予算ベース）（％） | 33.80 | 33.75 | 33.70 | 33.65 | 33.60 | 33.55 |
| 補助金比率（予算ベース）（％） | 6.60 | 6.55 | 6.50 | 6.45 | 6.40 | 6.35 |
| 事務費比率（％） | 10.00 | 今後の検討課題とするため目標値は記載しない。 | | | | |
| 年度会費（円/年度） | 2,000 | 今後の検討課題とするため目標値は記載しない。 | | | | |

イ 具体的な活動

収入の安定を図るため、新たな財源の確保、年会費や事務費などの検討を行うとともに、今後、導入が予定されているインボイス制度適用の在り方についても検討を行うこととする。

| | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度 | 令和8年度 |
|--------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| ○経済状況を勘案し、事務費比率の検討（継続） | | | | | |
| ○会費の取扱い及び金額の検討（継続） | | | | | |
| ○財務諸表情報の開示（継続） | | | | | |
| ○新たな財源の確保策の検討（広告収入等）（継続） | | | | | |
| ○インボイス制度適用のあり方の検討 | | | | | |